

## CONFERMA ISCRIZIONI CLASSI PRIME A.S. 2022-2023

Si comunica ai genitori degli alunni neoiscritti alle classi prime per l'A.S. 2022-2023 che **entro il 10 luglio 2022** dovranno essere confermate le iscrizioni compilando un apposito modulo on-line e trasmettendo la documentazione come di seguito indicato.

### **Corsi attivati**

Per l'A.S. 2022/2023 sulla base delle preiscrizioni si prevede di formare le seguenti classi.

#### ***Sezioni tradizionali:***

B, C, D, E, F (con libri digitali<sup>1</sup>), L

#### ***Sezioni con ampliamento dell'offerta formativa:***

- sezione A corso Cambridge
- sezioni H e I corso Ippocrate
- sezione G corso IM – Informatica Musicale
- sezione N corso MIT – Meli Information Technology

#### ***Indirizzo Internazionale Spagnolo***

- sezione IS

### **Preferenze**

Le preferenze (corso tradizionale o con ampliamento dell'offerta formativa) indicate in fase di iscrizione si intendono confermate.

È possibile, tuttavia, accogliere eventuali richieste di variazione da corsi tradizionali a corsi con ampliamento dell'offerta formativa solo se per il corso prescelto residuano posti disponibili.

Per la sezione IS – Internazionale ad opzione spagnola, quanti si sono preiscritti, trattandosi di diverso indirizzo, **non possono chiedere di transitare ai corsi dell'indirizzo CLASSICO.**

È ancora possibile accogliere nuove iscrizioni, da parte degli studenti preiscritti, al corso internazionale ad opzione spagnola.

### **Preferenza sezioni**

Quanti hanno indicato in fase di iscrizione come prima opzione un corso tradizionale, potranno indicare come seconda scelta **esclusivamente** uno dei corsi con ampliamento dell'offerta formativa o il corso internazionale spagnolo.

Quanti hanno indicato in fase di iscrizione come prima opzione un corso con ampliamento dell'offerta formativa, potranno indicare come seconda scelta un altro dei corsi con

---

<sup>1</sup> Si consiglia iPad 10.2" Wi-Fi 256 GB.

ampliamento dell'offerta formativa compreso il corso internazionale spagnolo o uno dei corsi tradizionali.

Le richieste saranno valutate sulla base dei criteri deliberati in Consiglio di istituto.

### **Elenchi classi**

Prima dell'avvio delle attività didattiche sarà data comunicazione degli elenchi delle classi.

### **Modulo per conferma iscrizione**

Per confermare le iscrizioni è necessario compilare il seguente modulo Google Drive: <https://forms.gle/m3UyNT81zUVn1meN7>

Al predetto modulo Google Drive vanno allegati i seguenti documenti:

1. Certificato della licenza conclusiva del primo ciclo di istruzione
2. Certificazione delle competenze
3. Certificazione linguistica per l'indirizzo Cambridge (se non ancora in possesso, dovrà essere inviata a [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) entro e non oltre il 23/08/2022 specificando nell'oggetto della mail "integrazione iscrizione classe prima indirizzo Cambridge – certificazione linguistica Cognome e Nome alunno/a")

Si prega di compilare il modulo una sola volta inserendo tutti i documenti richiesti in formato pdf. I file allegati dovranno essere nominati in modo chiaro. Esempio: certificazione delle competenze – cognome e nome alunno/a.

### **Trasmissione documentazione alla posta istituzionale**

I documenti di cui ai punti 1, 2, 3 dovranno contestualmente essere trasmessi all'indirizzo di posta elettronica [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it). Allo stesso indirizzo andranno trasmessi, con unica mail che avrà come oggetto "*Documentazione alunno neoiscritto classe prima COGNOME\_NOME*", oltre ai documenti suindicati, i seguenti documenti:

1. Certificato di vaccinazione rilasciato dall'ASP o dal medico curante
2. Liberatoria per l'utilizzo di immagini, video e audio (disponibile sul sito di Istituto, sezione Famiglia-Studenti→Modulistica Studenti)
3. Modulo richiesta IRC/attività alternativa (disponibile sul sito di Istituto, sezione Famiglia-Studenti→Modulistica Studenti)
4. Fotocopia della carta d'identità di entrambi i genitori o del tutore legale

### **Modalità pagamento contributo volontario**

Per il contributo scolastico è necessario utilizzare il sistema di pagamento PagoPA che consente ai cittadini di pagare in modalità elettronica i servizi emanati dalle Pubbliche Amministrazioni.

Nell'ottica di semplificazione delle procedure amministrative e soprattutto per facilitare l'accesso a questo nuovo sistema di pagamento alle famiglie, l'Istituto utilizzerà la stessa

app DIDUP del Registro elettronico che consentirà in maniera semplice, attraverso pochi passaggi, di effettuare i versamenti dovuti a vario titolo alla scuola.

#### **Accesso a Argo Scuolanext - Famiglie**

I genitori potranno accedere al registro elettronico utilizzando le credenziali che sono state trasmesse dagli uffici di segreteria agli indirizzi mail indicati in fase di iscrizione.

#### **Procedura**

Il pagamento potrà essere effettuato attraverso il registro elettronico accedendo con le proprie credenziali al portale Argo Scuolanext - Famiglia.

La procedura è illustrata nella guida pubblicata sul sito del Liceo Meli nella sezione Famiglie-Studenti → PagoPA

#### **Pagamento quota annuale - Corsi con ampliamento offerta formativa**

Si dovrà procedere al pagamento della quota di iscrizione stabilita dal Consiglio di Istituto solo dopo avere ricevuto conferma dell'inserimento nelle classi con ampliamento dell'offerta formativa (Cambridge, Ippocrate, IM e MIT), Al riguardo saranno fornite indicazioni più specifiche.

#### **Studenti con disabilità o DSA**

Ai sensi della legge 104/1992 e della legge 170/2010, per gli/le studenti/esse con disabilità o disturbi specifici di apprendimento (DSA) la domanda andrà perfezionata presso la segreteria del liceo consegnando entro il 10 luglio 2021 copia della certificazione, in caso di disabilità, o della diagnosi, in caso di DSA.

#### **Informativa Privacy**

Si prega, inoltre, di prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, consultabile sul sito nella sezione Privacy.

#### **Ulteriori informazioni**

Per informazioni o chiarimenti contattare la Prof.ssa Roberta Rizzo, componente dello staff di Dirigenza, FS "Rapporti col territorio", all'indirizzo [roberta.rizzo@liceomelipalermo.it](mailto:roberta.rizzo@liceomelipalermo.it).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Cinzia Citarrella**