



**Agli studenti e alle studentesse  
Al personale docente**

**Circolare n. 107**

**Oggetto: Modalità richiesta Assemblee di Classe**

Si comunica che, come da Regolamento di Istituto, è consentito lo svolgimento di una assemblea di classe al mese nel limite di due ore, anche non consecutive, nella stessa giornata. L'assemblea di classe viene richiesta dai rappresentanti degli studenti o dalla maggioranza degli studenti della classe, che avranno cura di far ricadere le assemblee non sempre lo stesso giorno della settimana e non sempre nelle ore di uno stesso docente.

Il modulo per la richiesta, reperibile sul sito nella sezione modulistica studenti, va inviato via mail debitamente firmato anche dagli insegnanti, all'indirizzo [vicepresidenza@liceomelipalermo.it](mailto:vicepresidenza@liceomelipalermo.it), almeno cinque giorni scolastici prima dello svolgimento.

Sarà cura dei rappresentanti di classe redigere il verbale dell'assemblea che dovrà essere inviato al Coordinatore di Classe tramite mail e trasmesso all'indirizzo istituzionale [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) entro, e non oltre, il terzo giorno successivo alla data di svolgimento della stessa.

L'assemblea potrà svolgersi solo previa autorizzazione della Dirigenza.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Cinzia Citarrella**

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)*