



Alle studentesse e agli studenti  
Ai genitori  
Al personale scolastico  
Al DSGA

**Circolare n. 342**

**Oggetto: Settimana dello studente - Attività di approfondimento, recupero e potenziamento**

Si comunica che, su proposta della componente studentesca nella settimana **dal 5 Febbraio al 9 Febbraio 2024**, si svolgerà la Settimana dello studente come previsto nel PTOF d'istituto.

**Organizzazione generale**

Durante le ore curriculari gli studenti saranno impegnati in:

- attività di recupero, consolidamento e/o potenziamento, anche in modalità di *peer-learning* sotto la guida del docente
- regolare attività didattica
- attività di laboratorio/seminario

secondo la seguente ripartizione oraria.

Numero di ore previste nella giornata	Numero ore di recupero/potenziamento	Numero di ore di attività di laboratorio/seminari	Numero ore attività didattica
5	1	2	2
6	2	2	2
7	3	2	2
8	4	2	2

Nella prima ed ultima ora di lezione si svolgerà regolare attività didattica. Nelle ore intermedie gli studenti potranno scegliere, rispettando il numero di ore previsto per tipologia di attività, se partecipare ai laboratori/seminari, previa iscrizione gestita dai rappresentanti d'istituto, o seguire le



attività di recupero/potenziamento in classe con il docente curricolare. e ore di ampliamento dell'offerta formativa si svolgeranno regolarmente.

### **Indicazioni per gli studenti**

I **rappresentanti di classe** dovranno inviare il programma delle attività per singolo studente, **entro le ore 12.00 del 2 Febbraio 2024**, al coordinatore di classe che lo condividerà, tramite Bacheca Argo, con i docenti del CDC.

I **rappresentanti di istituto** trasmetteranno quotidianamente, entro le ore 14.00, ai coordinatori di classe l'elenco di tutti gli studenti partecipanti ai singoli laboratori/seminari previsti per il giorno successivo (le attività del lunedì dovranno essere inviate entro le ore 8.30 del lunedì stesso). I docenti inseriranno come "Fuori classe" sul RE gli studenti impegnati nei laboratori/seminari.

Al termine di ogni singolo laboratorio, i rappresentanti di istituto o il referente del laboratorio/seminario, trasmetterà all'indirizzo istituzionale [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) il foglio firme degli studenti presenti indicando nell'oggetto "*Seminario/Laboratorio XXXX - Firme studenti*". È opportuno indicare negli elenchi la classe di appartenenza degli studenti.

Gli **studenti** sono tenuti a partecipare con serietà ed impegno a tutte le attività e a rispettare le norme previste dal Regolamento e dai protocolli di sicurezza come da prassi abituale durante le attività didattiche. Nel caso in cui dovessero essere rilevati comportamenti non idonei da parte degli studenti, la settimana di didattica alternativa sarà immediatamente sospesa e si farà ritorno alle consuete attività didattiche.

### **Indicazioni per il personale**

Il **personale docente e ATA**, nel caso in cui dovesse notare comportamenti inadeguati, dovrà darne immediata comunicazione all'ufficio di Dirigenza.

Il **personale docente** non impegnato in attività in classe è tenuto a vigilare sugli studenti coinvolti nelle diverse attività di didattica alternativa.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Cinzia Citarrella**

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)*