



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA

LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE "GIOVANNI MELI"

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 PALERMO - Tel. 091/6884720 - Fax 091/6889168

Sito web: www.liceomelipalermo.it- Email: papc030004@istruzione.it - Email PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: **80017420821** - Codice Meccanografico: **PAPC030004**- Codice Univoco Ufficio: **UFLSPI**

Ai Presidenti delle Commissioni degli esami di stato

A tutto il personale dell'Istituto

Agli/Alle alunni/e

Alle famiglie degli alunni/e

Al sito web www.liceomeli.edu.it

p.c. Al RSPP ing. Luigi Bosco
luigi.bosco3@tin.it

p.c. Al Medico Competente dott.ssa Valentina Albeggiani
studioalbeggiani@gmail.com

p.c. Al DSGA dott. Paolo Anselmo
paolo.anselmo.152@istruzione.it

p.c. Al RLS, prof.ssa Marina Sparla
marina.sparla@gmail.com

p.c. Al RSU Dario Di Fiore
dariodifiore@icloud.com

p.c. Al RSU Maria Roberta Marchese
menandro61@gmail.com

p.c. Al Presidente del Consiglio d'Istituto, Dott.ssa Gabriella Barone
gabriella-barone@tiscali.com

All'Albo

Circolare n. 404

Oggetto: Sintesi delle misure messe in atto dal Liceo Meli durante gli Esami di Stato a.s. 2020/2021.

Si informa il personale in indirizzo che è stato pubblicato il Protocollo di sicurezza per il contrasto e il contenimento della diffusione del covid-19 al fine di garantire il regolare espletamento degli esami conclusivi di stato 2020/2021 del secondo ciclo di istruzione, ai sensi dell'O.M. 53 del 03/03/2021.

Di seguito si riporta la sintesi delle principali misure messe in atto dal nostro Istituto:

- I candidati verranno convocati secondo un calendario, formulato dalla Commissione d'esame, con scansione oraria predefinita, che sarà pubblicato all'albo pretorio online della scuola raggiungibile dall'home page del sito istituzionale e inviato al candidato tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.
- Il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.
- Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova. Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.
- All'ingresso non è necessario rilevare la temperatura corporea pertanto tutti i componenti della commissione, il personale ATA, il candidato ed il suo accompagnatore potranno accedere in Istituto solo se dichiarano:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Il modulo per l'autodichiarazione è scaricabile dal sito della scuola: www.liceomeli.edu.it.

Nel caso in cui sussistano una delle condizioni sopra riportate, il candidato non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

- Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica. Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dal commissario più vicino.
- All'ingresso a scuola sia il candidato che l'accompagnatore saranno presi in carico dal collaboratore Scolastico assegnato alla commissione che li accompagnerà nell'aula loro assegnata.
- Le aule destinate agli esami sono dislocate a piano terra e primo piano secondo la tabella riportata di seguito:

LOCALI DESTINATI ALLE PROVE D'ESAME			
LOCALE	DISLOCAZIONE	COMMISSIONI	CLASSI
Aula n. 11	Piano Primo Area B	I (Liceo Umberto I)	5F
Aula Seminari	Piano Terra Area A	I	5IS – 5L
Aula Docenti	Piano Terra Area B	V	5A – 5B
Laboratorio FESR	Piano Terra Area A	VI	5C – 5E
Aula n. 55	Piano Terra Area C	VII	5H – 5I
Aula n. 54	Piano Terra Area C	VIII	5M – 5N

- Non è consentito accedere ai ai locali che non sono interessati dagli esami di stato. E' possibile accedere nell'infermeria dell'area B solo nel caso in cui venga rilevata la presenza di un caso sintomatico.
- All'interno delle aule destinate alla prova d'esame sarà garantito un distanziamento di almeno 2 metri tra tutte le persone presenti (commissari, presidente, candidato e accompagnatore);
- La riunione preliminare delle due sottocommissioni, prevista per il 14 giugno 2021, si svolgerà nelle stesse aule di cui alla tabella precedente. Il numero max di persone che possono accedere all'interno delle singole aule è di 13, munite di mascherina chirurgica e fisicamente distanziate di almeno 2 metri;
- Tutti i componenti la commissione saranno dotati di mascherine chirurgiche con ricambio giornaliero.
- Tutti i componenti la commissione, il candidato e l'accompagnatore avranno a disposizione prodotti igienizzanti per una frequente igiene delle mani.
- Alle operazioni di pulizia quotidiane sopra descritte, si aggiunge, l'igienizzazione del posto e dell'area di intervento del candidato (banco, sedia etcc), da effettuare al termine di ogni colloquio e conseguente areazione naturale dell'aula di svolgimento dell'esame per circa 15 minuti. Tutti i

componenti la Commissione, durante le operazioni di disinfezione, usciranno dall'aula mantenendo il distanziamento fisico di almeno 2 m.

- Per favorire lo svolgimento dell'esame agli studenti con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di facciali filtranti FFP2 da richiedere al collaboratore scolastico designato alla Commissione.
- Per gli studenti con disabilità certificata, il Consiglio di Classe, tenuto conto delle specificità dell'alunno, ha la facoltà di esonerare lo studente dall'effettuazione della prova di esame in presenza, stabilendo la modalità in video conferenza come alternativa;
- Nel caso in cui un componente docente della commissione rientri nella categoria di lavoratore "Fragile" è previsto che lo stesso possa partecipare e contribuire al regolare svolgimento dell'esame mediante video conferenza.

Palermo, 10/06/2021

F.to(*) Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Cinzia Citarrella

(*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993