



Al Personale ATA T.I.
All'Ufficio Personale
Al D.S.G.A

Circolare n. 484

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne d'Istituto personale ATA ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari.

Al fine della formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione di eventuale personale ATA soprannumerario per l'A.S. 2023/24, si invita il personale con contratto a tempo indeterminato a presentare a mezzo mail all'indirizzo di **posta elettronica** papc030004@istruzione.it, entro il **01/04/2023**, la relativa documentazione secondo la casistica di seguito individuata.

La documentazione dovrà essere inviata **esclusivamente tramite mail** in una cartella zippata denominata *cognome e nome.zip* inserendo nell'oggetto della mail la seguente dicitura: *Aggiornamento graduatorie interne - personale ATA - Cognome Nome - AA/AT/CS*.

Le graduatorie saranno formulate tenendo conto soltanto dei titoli in possesso dagli interessati entro il termine previsto per la presentazione della domanda di mobilità.

Personale ATA a T.I. già titolare presso il Liceo Meli nel precedente anno scolastico (con sede di titolarità al Liceo Meli al 31 Agosto 2022):

- a) Il personale scolastico che ha conseguito **nuovi titoli culturali** o ha **subito variazioni** delle esigenze di famiglia è tenuto a compilare l'**Allegato 1/ B** ;
- b) Il personale scolastico che non deve far valere nuovi titoli generali né ha modificato le esigenze di famiglia, è tenuto alla presentazione del **solo Allegato 2**; la segreteria procederà ad aggiornare automaticamente l'anzianità di servizio.



Il personale ATA di ruolo che ha assunto servizio presso il Liceo Meli dal 01/09/2022:

è tenuto a presentare documentazione completa, come di seguito specificato:

- a) **Scheda per l'individuazione dei docenti soprannumerari - Allegato 1/B**
- b) **Allegato D** (dichiarazione del servizio prestato);
- c) **Allegato F** (dichiarazione di servizio continuativo);
- d) **Allegato C** (pluridichiarazione sostitutiva ATA).

Il personale ATA che ha titolo **all'esclusione** dalla graduatoria interna di Istituto è tenuto a presentare esclusivamente l'**Allegato 5 (esclusione dalla graduatoria interna)**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Cinzia Citarrella

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D.lgs. n. 39 del 1993)