



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO ANNO SCOLASTICO 2022/2023

Il giorno 14 marzo 2023 alle ore 13,00 nell'Ufficio di Presidenza,

VISTA la nota di trasmissione della contrattazione collettiva integrativa ai Revisori dei Conti in data 20/2/2023 prot.n. 4950;

CONSIDERATO che l'organo di controllo si è riunito per il prescritto parere in data 1/3/2023 ed ha espresso parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa del liceo classico G. Meli di Palermo per l'a. s. 2022/23;

viene sottoscritto il Contratto Collettivo Integrativo (parte economica) del Liceo Classico Internazionale Statale "Giovanni Meli", valido per il periodo 01/09/2022 -31/08/2023 tra la

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente scolastico pro-tempore prof. Cinzia Citarrella e

PARTE SINDACALE

LA RSU

Prof. Dario Di Fiore
Prof.ssa Carmen Rotolo
Sig. Marcello Ganci

Il Dirigente scolastico
Prof. Cinzia Citarrella

LA RSU
Prof. Dario Di Fiore

Prof.ssa Carmen Rotolo

Sig. Marcello Ganci

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

FLC/CGIL



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE
STATALE GIOVANNI MELI



CISL/SCUOLA *Maria Rita M...*.....
UIL/SCUOLA
SNALS/CONFSAL
GILDA/UNAMS
ANIEF.....



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE
STATALE GIOVANNI MELI



CONTRATTO COLLETTIVO

INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO QUINTO
TRATTAMENTO ECONOMICO
ACCESSORIO

A.S. 2022/2023

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



Quanto attiene agli aspetti economici ha validità esclusivamente per l'anno scolastico 2022/2023 in quanto basato sulle assegnazioni relative al corrente anno scolastico.

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 18 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito atto di costituzione, emanato dal dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 19 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, eccetto che per le economie dell'anno scolastico precedente che possono essere utilizzate senza vincoli di destinazione.
2. Le economie del precedente anno scolastico vengono riversate sul FIS dell'anno corrente.

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL SALARIO ACCESSORIO

Art. 20– Finalizzazione del salario accessorio

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del Fondo per il salario accessorio devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.



Art. 21 – Consistenza e Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica

L'ammontare complessivo del Fondo per l'A.S. 2022/2023 è come di seguito indicato in tabella

Tipologia compensi	Assegnazione 2022/23	Somme residue 2021/22	Economie da altri p.g.	TOTALE
Budget F.I.S.	66882,74	24412,73	4835,46	96.130,93

Detratta la quota relativa all'indennità di direzione del DSGA pari ad € 5.150,00 (lordo dipendente), la quota destinata alla eventuale sostituzione del DSGA pari a € 677,20; rimane una disponibilità per la contrattazione di € 90.303,74 (lordo dipendente), da dividersi tra personale Docente ed ATA come sotto specificato .

Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 15, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente e dal Piano annuale di attività del personale ATA.

A tal fine sono assegnati per le attività del personale docente € 63.212,62 e per le attività del personale ATA € 27.091,12

Le cifre indicate scaturiscono dai criteri generali di ripartizione del Fondo, condivisi tra le parti già nella precedente contrattazione, e ancora ritenuti validi: 70% per il personale docente e 30% per il personale ATA.

La ripartizione di cui al comma precedente può essere variata entro un margine di flessibilità entro il limite del 5%, previa riapertura trattative, in caso di esigenze derivanti dall'attuazione del PTOF.

Le eventuali economie del Fondo confluiscono nel Fondo per la contrattazione integrativa dell'anno scolastico successivo.

Art. 22 – Criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Per la formazione del personale non sono ad oggi state stanziare somme. Nel caso in cui successivamente dovessero essere destinate risorse, queste, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti, saranno ripartite sulla base delle esigenze di formazione del personale in coerenza con il PTOF.

Art. 23 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le attività aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, sono riportate ad unità orarie ai fini della liquidazione dei

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



compensi.

2. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al Fondo per il salario accessorio, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

3. La sostituzione dei colleghi collaboratori scolastici assenti viene quantificata nella misura di un'ora al giorno per collega sostituito, e deve essere intesa come intensificazione, indipendentemente dall'orario di esecuzione. L'attività di sostituzione consiste nello spazzare e sistemare le aule e i locali del collaboratore assente, assicurando ai servizi igienici di competenza le necessarie condizioni di igiene. La sostituzione per vigilanza non prevede compensi.

Art. 24 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.

2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati i compiti e gli obiettivi assegnati.

3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati, alla presentazione di apposita relazione e alla valutazione dei risultati conseguiti.

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

Art. 25 – Criteri generali per la determinazione dei compensi connessi ad eventuali Progetti PON

La programmazione 2014-2020 non stabilisce le percentuali in base alle quali determinare i compensi delle varie figure coinvolte a vario titolo nella realizzazione dei progetti FSE, infatti è prevista un'unica voce - Attività di gestione – che comprende tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste nel progetto (materiali didattici di facile consumo, noleggio attrezzature, compensi per DS, DSGA, personale della scuola ad esclusione dei tutor e degli esperti, referente per la valutazione, pubblicità, ecc.).

Il personale verrà individuato rispettando i seguenti criteri:

- gli operatori (Docenti e ATA) sono reclutati su base volontaria previa presentazione di candidatura;
- per il reclutamento del personale ATA in caso di più si domande si adotteranno i seguenti criteri di selezione:
 - possesso di adeguate competenze specifiche per l'incarico da espletare, anche in riferimento all'uso di database e piattaforme online;
 - Maggiore anzianità di servizio presso l'istituto.

[Handwritten signature]



- per il reclutamento del personale docente si procederà con avviso interno e la selezione verrà effettuata sulla base di Titoli culturali (generici e specifici), Titoli professionali, Certificazioni e Pubblicazioni.

CAPO III – STANZIAMENTI E RIPARTIZIONE

Art. 26 - Risorse e Criteri per la ripartizione del FIS e indennità di direzione

Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:

- stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
- stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
- stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MI
- eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti.

Il totale delle risorse finanziarie disponibili (LORDO DIPENDENTE) per il presente contratto ammonta:

	Tipologia compensi	Assegnazione 2022/23	Somme residue 2021/22	Economie da altri p.g.	TOTALE
	Budget F.I.S.	€ 66.882,74	€ 24.412,73	€ 4.835,46	€ 96.130,93
Compensi DOCENTI	Funzioni strumentali	€ 4.265,35	€ 0,28		€ 4.265,63
	Ore Eccedenti Scuola Secondaria	€ 4.162,46	€ 1.826,11	- € 1.826,11	€ 4.162,46
	Attività Complementari Ed Fisica	€ 4.352,61	€ 2.719,42	- € 2.719,42	€ 4.352,61
	Area A Rischio	€ 538,03	€ 289,93	-€ 289,93	€ 538,03
	Ex bonus premiale	€ 16.815,87	€ 1,12		€ 16.816,99
Compensi ATA	Incarichi Specifici Ata	€ 3.520,50	€ 0,004		€ 3.520,50
	Totali	€ 100.537,56	€ 29.249,59	€ 0,00	€ 129.787,15
	PCTO*	€ 17.676,19	€ 9.926,51		€ 27.602,70

* Le risorse PCTO entrano direttamente nel PA della scuola e sono LORDO STATO.

Criteri

- I criteri per la ripartizione delle risorse del Fondo di Istituto sono definiti come segue:
 - l'importo dell'indennità di direzione, spettante al Direttore SGA come parte variabile, viene detratto da quello complessivo del fondo di istituto; la stessa detrazione viene operata sull'importo dell'indennità di direzione da corrispondere al sostituto del DSGA;

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



- b) la somma risultante dopo le detrazioni di cui al punto a) viene ripartita tra il personale docente ed ATA rispettivamente in ragione di 70% e 30%. Per particolari situazioni che dovessero emergere in corso d'anno scolastico la ripartizione di cui sopra potrà essere soggetta a modificazioni contenute entro nel limite massimo del 5% , previa riapertura trattative.
2. L'importo dell'indennità di direzione spettante al DSGA - in base all'art. 3 del CCNL 25/7/2008, come integrato dal comma 63 della Legge 107/2015 in materia di organico dell'autonomia – è quantificato in **5.150,00**
 3. L'importo dell'indennità di direzione spettante al sostituto del DSGA viene determinato in € **677,20** dell'indennità di cui al comma 2 maggiorato della quota base della stessa indennità (vedi art. 3 CCNL 25/7/2008, come integrato dall'art. 38 CCNL 19/4/2018 e allegata tabella E1.2) e detratto l'importo del compenso individuale accessorio.

Art. 27 – Utilizzo fondo valorizzazione del personale (ex bonus premiale docenti)

1. Le risorse relative alla valorizzazione del personale scolastico, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007 nella misura del 70% e 30% rispettivamente per il personale docente ed ATA.

Art. 28 - Compensi per i Collaboratori del Dirigente

1. I compensi per i collaboratori del Dirigente - previsti dall'art. 88 del CCNL 29/11/2007, come integrato dal comma 83 della Legge 107/2015 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Descrizione attività	num addetti	Ore/ unità	Tot. ore	Totale
Collaboratori DS				
Primo Collaboratore	1	260	€ 17,50	€ 4.550,00
Secondo Collaboratore	1	210	€ 17,50	€ 3.675,00
Totale				8.225,00

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



Art. 29 - Compensi forfetari per particolari attività

1. I compensi forfetari per particolari attività - previsti dall'art. 88 del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

a. Compensi destinati al personale docente:

Descrizione attività	n° addetti	Ore/unità	Tot. ore	Importo orario	Totale complessivo
Commissioni					
Commissione supporto gestione articolazione attività didattiche	3	27	81	17,50	1.417,50
Commissione orientamento in ingresso	3	14	42	17,50	735,00
Commissione Accoglienza	3	14	42	17,50	735,00
Commissione Viaggi e Visite guidate	3	14	42	17,50	735,00
Team Digitale	3	14	42	17,50	735,00
Responsabili					
Responsabile IT	1	126	126	17,50	2.205,00
Amministratore Sistema	1	27	27	17,50	472,50
Responsabile videosorveglianza	1	14	14	17,50	245,00
Referente per l'edilizia e rapporti con gli EELL	1	14	14	17,50	245,00
Referenti					
Referente Legalità e Pari opportunità	1	14	14	17,50	245,00
Referente Educazione stradale	1	14	14	17,50	245,00
Referente Educazione civica	1	14	14	17,50	245,00
Coordinatore Educazione Civica	1	14	14	17,50	245,00
Referente Mobilità internazionale	1	14	14	17,50	245,00



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



Referente <i>Internazionalizzazione dei percorsi</i>	1	14	14	17,50	245,00
Referente <i>Bullismo e Cyber-bullismo</i>	1	14	14	17,50	245,00
Referente <i>Tirocini</i>	1	14	14	17,50	245,00
Referente <i>Biblioteca</i>	1	14	14	17,50	245,00
Referente <i>Adozioni</i>	1	8	8	17,50	140,00
Referente <i>Formazione continua del personale e aggiornamento</i>	1	14	14	17,50	245,00
Referente <i>Accoglienza docenti</i>	1	10	10	17,50	175,00
Referente <i>Attività sportive</i>	1	10	10	17,50	175,00
Coordinatori					
<i>Coordinatori di classe</i>	13	20	260	17,50	4.550,00
<i>Coordinatori di classe ed educazione civica (2-3-4)</i>	43	22	946	17,50	16.555,00
<i>Coordinatori di classe ed educazione civica (5)</i>	12	24	288	17,50	5.040,00
<i>Coordinatori educazione civica</i>	13	2	26	17,50	455,00
<i>Coordinatori dipartimento</i>					
<i>Dipartimento fino a 10 docenti (Scienze, Motoria, Arte, IRC, Sostegno)</i>	5	9	45	17,50	787,50
<i>Dipartimento fino a 20 docenti (Matematica, Lingue, Filosofia)</i>	3	12	36	17,50	630,00
<i>Dipartimento oltre i 20 docenti (Lettere)</i>	2	15	30	17,50	525,00
Responsabili di laboratorio					
<i>Responsabile Laboratorio multimediale</i>	1	8	8	17,50	140,00
<i>Responsabile Lab. Fisica</i>	1	8	8	17,50	140,00

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



<i>Responsabile Lab. Linguistico</i>	1	8	8	17,50	140,00
<i>Responsabile Lab. informatico</i>	1	8	8	17,50	140,00
<i>Responsabile Laboratori mobili</i>	1	8	8	17,50	140,00
<i>Responsabile Laboratorio Scienze naturali</i>	1	8	8	17,50	140,00
<i>Responsabile Lab. Biotecnologie</i>	1	8	8	17,50	140,00
<i>Responsabile palestre e attrezzature sportive</i>	1	8	8	17,50	140,00
Tutor					
<i>Tutor Intercultura</i>	9	5	45	17,50	717,50
<i>Attività funzionali extra oltre le 40+40 (Commissioni dipartimentali)</i>			101	17,5	1.837,50
Progetti Ampliamento offerta formativa					
	<i>n° addetti</i>	<i>Ore/ unità</i>	<i>Tot.ore</i>	<i>Importo orario</i>	<i>Totale complessivo</i>
<i>Notte nazionale del Liceo Classico 2023</i>	--		80	17,50	1.400,00
<i>Laboratorio di Italiano L2</i>	1		10	35	525,00
	1		2	17,50	35,00
<i>Campionati di Fisica</i>	1		5	17,50	87,50
	1		10	17,50	175,00
<i>Logica numerica e ragionamento critico per l'ammissione all'università</i>	1		18	35,00	630,00
<i>Classici in strada - classici contro</i>	1		12	17,50	210,00
	1		5	35	175,00

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



	1		12	17,50	210,00
	1		5	35	175,00
Educarnival	--		60	17,50	1.050,00
Giornale scolastico	1		4	35	140,00
	1		2	35	70,00
	1		13	17,50	227,50
	1		10	17,50	175,00
	1		4	17,50	70,00
	1		8	17,50	140,00
	1		8	17,50	140,00
Olimpiadi della Matematica	1		8	17,50	140,00
	1		5	17,50	87,50
	1		5	17,50	87,50
	1		5	17,50	87,50
Riflessi di letture	1		32	17,50	560,00
	1		22	17,50	385,00
	1		22	17,50	385,00
	1		6	35	210,00
	1		6	35	210,00
	1		6	35	210,00
Olimpiadi di Lingue e culture classiche	1		2	35	70,00
	1		2	35	70,00
	1		2	35	70,00

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten initials]

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



	1		9	17,50	157,50
	1		6	17,50	105,00
	1		6	17,50	105,00
	1		6	17,50	105,00
<i>Meditazioni filosofiche</i>	1		10	35	350,00
	1		10	35	350,00
	1		10	35	350,00
	1		4	17,50	70,00
<i>Orientamento</i>	--		50	17,50	875,00
			40	35,00	1.400,00
Corsi di recupero					
<i>Descrizione attività</i>	<i>n° addetti</i>	<i>n.ore</i>	<i>Tot. ore</i>	<i>Importo orario</i>	<i>Totale complessivo</i>
<i>Greco: recupero</i>	9	10	90	€ 50,00	4.500,00
<i>Latino: recupero</i>	9	10	90	€ 50,00	4.500,00
<i>Matematica: recupero</i>	6	10	60	€ 50,00	3.000,00

b. Compensi destinati al personale ATA

PERSONALE A.T.A.	Unità	Ore	Totale Ore	Importo orario	Importo totale	Note
Assistenti Amministrativi n.11						
Straordinario	11	30	330	€ 14,50	€ 4.785,00	
Sostituzione colleghi assenti	11	15	165	€ 14,50	€ 2.392,50	(v. criteri parte normativa del

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



						contratto di Ist.)
Intensificazione	11	10	110	€ 14,50	1.595,00	€
Commissione elettorale	1	14	14	€ 14,50	€ 203,00	€
TOTALE			619		€ 8.975,50	
PERSONALE A.T.A.	Unità	Ore	Totale Ore	Importo orario	Importo totale	Note
Collaboratori scolastici n 21						
Attività in intensificazione	21	10	210	€ 12,50	2.625,00	€
Straordinario/Assistenza Attività Funzionali/Realizzazione PTOF	21	40	840	€ 12,50	10.500,00	€
Sostituzione colleghi assenti	21	20	420	€ 12,50	5.250,00	(v. criteri parte normativa del contratto di Istituto)
Assistenza agli Uffici e alla Presidenza	1	30	30	€ 12,50	€ 375,00	
Cura verde	1	40	40	€ 12,50	€ 500,00	
Piccoli interventi manutenzione	2	20	40	€ 12,50	€ 500,00	
Servizi esterni	1	40	40	€ 12,50	€ 500,00	
TOTALE			1470	€ 12,50	20.250,00	€ 0
Assistenti tecnici n 4						
Straordinario per Attività PTOF	4	20	80	€ 14,50	1.160,00	€
Sostituzione colleghi assenti	4	10	40	€ 14,50	€ 580,00	€
Attività in intensificazione	4	20	80	€ 14,50	1.160,00	€
TOTALE			200		€ 2.900,00	

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

[Handwritten signature]



Art. 30 - Compensi per le funzioni strumentali

1. I compensi per le funzioni strumentali del personale docente, per i quali è previsto un budget di € 4.265,63 - previsti dall'art. 33 del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Funzioni Strumentali			
Area 1 PCTO	1	533,16	533,16
Area 2 - Inclusione e benessere	2	533,16	1066,32
Area 3 - Orientamento in ingresso e Rapporti con il territorio	2	533,16	1066,32
Area 4 - Monitoraggio degli apprendimenti	1	533,16	533,16
Area 5 - Multimedialità	1	533,16	533,16
Area 6 - Progettualità	1	533,16	533,16
	Figure	8	4265,28

Art. 31 - Compensi per gli incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA, il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici da attivare nella Istituzione Scolastica.

Il conferimento degli incarichi di cui sopra viene operato sulla base dei criteri stabiliti in fase di confronto e di seguito riportati:

Nell'attribuzione degli incarichi al personale A.T.A. si terrà conto dei seguenti criteri:

- Disponibilità espressa
- Competenze specifiche per l'incarico da espletare (se necessarie)
- Maggiore anzianità di servizio presso l'istituto.

L'individuazione del personale docente e ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo d'istituto sarà improntata ai seguenti ulteriori criteri operativi:

- attribuzione selettiva degli incentivi economici al personale che dia disponibilità per attività aggiuntive;



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



- distribuzione degli incentivi in presenza di attestazione dell'effettivo svolgimento dell'attività: attestazione di presenza, verbali, relazione finale, ecc.;
- non vengono previsti, di regola, automatismi nella distribuzione di incentivi (per intensificazione o altro);
- effettivo raggiungimento dei risultati.

I compensi previsti dai diversi incarichi vengono liquidati a seguito della produzione di adeguata documentazione circa l'attività svolta da parte dell'interessato/a.

2. I compensi per gli incarichi specifici del personale ATA, per i quali è previsto un budget pari a € 3.520,50 - art. 47 del CCNL 29/11/2007, come sostituito dall'art. 1 CCNL 25/7/2008 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Incarichi specifici		
AA		
Coordinamento tecnico area gestione personale, anagrafe prestazioni		€770
rapporti con enti pubblici (Comune, ex Provincia Regionale, Università) per libri di testo		450
AT		
Responsabile tecnico-informatico per gli uffici di segreteria, assistenza tecnica per eventi e gestione laboratori mobili		800
CS		
Ausilio a studente diversamente abile		500
Addetto gestione magazzino		500
Addetto gestione raccolta differenziata		500
		€3.520

Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € **3.520,00** e rientra nelle risorse appositamente destinate agli incarichi specifici.

Art. 32 - Compensi per il personale coinvolto nei progetti delle aree a rischio, forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



1. I compensi per il personale coinvolto nei progetti delle aree a rischio, forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica - previsti dall'art. 9 del CCNL 29/11/2007 - vengono stabiliti nelle seguenti misure:

Fondo disponibile: **€538,03**

Area a rischio			
	Ore	compenso	totale
Attività informazione/sportello	25	17,5	437,50
			0
CS	8	12,5	100,00
		Totale	537,50

Art. 33 - Compensi per le attività complementari di educazione fisica

1. I compensi per le attività complementari di educazione fisica - previsti dall'art. 87 del CCNL 29/11/2007 - verranno suddivisi tra quanti daranno la propria disponibilità per lo svolgimento delle attività in questione.
2. Il totale dei compensi (lordo dipendente) come sopra stabiliti ammonta complessivamente ad € **4.352,61** e rientra nelle risorse appositamente destinate all'attività di cui sopra.

Art. 34 - Compensi per le attività PCTO

Fondo disponibile: € **27.602,70**

PCTO						
Quota per personale docente e ATA						
	ore complesse	importo orario	Importo Lordo dipendente	IRAP	Inpdap	TOTALE Lordo Stato
Tutor	400	17,50	7.000,00	595,00	1694	9.289,00
Commissione PCTO	45	17,50	787,50	66,94	190,58	1.045,02

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



DSGA	30	18,50	555,00	47,18	134,31	736,49
AA	30	14,50	435,00	36,98	105,27	577,25
AT	30	14,50	435,00	36,98	105,27	577,25
CS	100	12,50	1.250,00	106,25	302,5	1.658,75
Altre attività docenti (es vigilanza)	100	17,50	1.750,00	148,75	423,5	2.322,25
			12.212,50			16.206,01
Quota per gestione attività						
Sicurezza						1500
Acquisti piattaforme, software e strumenti						3500
Attività esperti esterni	82		41,32			4500
Altre attività (noleggio bus, iscrizioni, etc)						1896
					Totale	11396
						27.602,01

I compensi per i tutor, saranno stabiliti in maniera forfettaria, sulla base del numero delle ore di attività per progetto e del numero di studenti coinvolti.

Eventuale attività svolte in orario extracurricolare dai docenti che richiedano la loro presenza sarà retribuita con i fondi previsti alla voce Altre attività.

Art. 35 - Finanziamenti per ore eccedenti sostituzione docenti

Fondo disponibile: € **4.162,46** (lordo dipendente)

Criteria per la ripartizione del fondo

Il fondo disponibile è distribuito ai Docenti secondo disponibilità ed effettivo servizio svolto. L'assegnazione delle ore in oggetto, in presenza di più docenti disponibili ad effettuarle, si seguiranno i seguenti criteri:

1. precedenza al docente della stessa classe del docente assente
2. precedenza al docente della stessa disciplina del docente assente.
3. equa ripartizione delle ore eccedenti tra i docenti che si sono resi disponibili.

li, 14,03,2023

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE
STATALE GIOVANNI MELI



RSU	
<i>Gen. Mallo</i>	
<i>H. De Santis</i>	
<i>R. M.</i>	
OO.SS. firmatarie del CCNL	
FLC CGIL	
CISL SCUOLA	<i>Maria Rita F. Genovese</i>
FED. UIL SCUOLA RUA	
SNALS CONFSAL	
FED. GILDA UNAMS	

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Cinzia Citarrella

Cinzia Citarrella

