



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

LICEO CLASSICO / INTERNAZIONALE STATALE - "GIOVANNI MELI"-PALERMO  
Prot. 0015093 del 05/08/2021  
06 (Uscita)



**Ministero dell'Istruzione**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**  
**LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE "GIOVANNI MELI"**  
Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 PALERMO - Tel. 0916884720  
Sito WEB: [www.liceomelipalermo.it](http://www.liceomelipalermo.it) Email [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) PEC [papc030004@pec.istruzione.it](mailto:papc030004@pec.istruzione.it)  
Codice Fiscale: 80017420821 Codice Meccanografico: PAPC030004 Codice Univoco Ufficio UFLSPI

Codice CUP: I73D21000640007

Albo on line  
Al sito dell'istituzione scolastica - Sez. PON

**Avviso di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, del personale docente interno per il reclutamento di n. 3 Tutor per la realizzazione di n. 3 moduli del Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-220 MeliActive**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti" nell'emergenza COVID-19 – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n. 44 del 27/05/2021 e Consiglio di Istituto – delibera n. 23 del 28/05/2021);
- VISTA** la candidatura trasmessa di cui al prot. 10858 del 20/05/2021;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID-17656 del 07/06/2021 con la quale il Ministero dell'Istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale - ha comunicato che è stato autorizzato il progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-220 MeliActive proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 14.517,30 (prot. 12309 del 14/06/2021);
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto, tutor e valutatore" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTA** la delibera n. 32 del 08/07/2021 del Consiglio di Istituto relativa all'assunzione nel programma annuale 2021 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dal relativo piano finanziario, per l'importo di € **14.517,30**;
- VISTO** l'art. 10 commi 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure di Tutor prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR prot. 34815 del 02/08/2017;
- VISTA** la successiva nota MIUR di Errata Corrige prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "tutor" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il manuale per la documentazione della selezione del personale *esperto, tutor e valutatore*;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

#### EMANA

il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, del personale docente interno per il reclutamento di n. 3 Tutor per la realizzazione di n. 3 moduli del del Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-220 MeliActive.

#### Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>Titolo modulo</b>	<b>ore</b>	<b>Finanziamento modulo</b>	<b>Figura professionale</b>
<b>MODULO 1</b> "Il Tennis fa scuola - Base"	30	€ 4.873,80	n. 1 Tutor
<b>MODULO 2</b> "Il Tennis fa scuola - Avanzato"	30	€ 4.561,50	n. 1 Tutor
<b>MODULO 3</b> "Spiega le vele"	30	€ 5.082,00	n. 1 Tutor

Per le attività previste in ogni modulo si rimanda alla candidatura prot. 10858 del 20/05/2021, reperibile sul sito web dell'Istituto.

## Art. 2 - Figure professionali richieste e requisiti di ammissione

Possono presentare domanda docenti interni dell'Istituto in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale/specialistica/a ciclo unico o titolo equivalente valido per l'accesso alla professione docente

### Compiti del Tutor

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'Esperto nella conduzione delle attività del progetto. Svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

In particolare, l'incarico professionale da assolvere prevede la realizzazione delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo;
- collaborare con l'esperto alla stesura della programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in unità corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- stampare i fogli firma, avere cura che vi si registrino le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, e, alla fine di ogni incontro, caricarli in piattaforma tempestivamente;
- monitorare le presenze e le assenze dei singoli corsisti e segnalare con sollecitudine eventuali criticità a tutte le figure professionali coinvolte nel progetto e alle famiglie;
- verificare la corretta e completa compilazione delle domande di partecipazione dei corsisti richiedendo l'eventuale documentazione mancante alle famiglie;
- caricare in piattaforma la documentazione completa dei singoli corsisti in modo tempestivo;
- generare il calendario degli incontri all'interno della piattaforma dopo averlo concordato con tutte le figure professionali coinvolte nel progetto;
- aggiornare tempestivamente il calendario in caso di modifiche;
- interfacciarsi con i Coordinatori di classe per la compilazione di tutti gli indicatori di valutazione ante e post e inserirli in piattaforma;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle attività curricolari;
- definire in collaborazione con l'esperto e inserire in piattaforma:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi.
- somministrare i test d'ingresso e finali ai corsisti e alle figure professionali coinvolte;
- stampare gli attestati dei corsisti.

**Art. 3 - Valutazione dei titoli**

I candidati saranno valutati sulla base della seguente tabella.

	<b>Titoli culturali (punti max 30)</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>
<b>A</b>	Laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico	<80: punti 1	12
		81-95: punti 2	
		96-100: punti 4	
		101-105: punti 6	
		106-109: punti 8	
		110: punti 10	
		110 e lode: punti 12	
<b>B</b>	Ulteriore laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico	punti 3	3
<b>C</b>	Dottorato di ricerca	punti 5	5
<b>D</b>	Master di I/II livello conseguito presso Università in Italia o all'estero – minimo 60 CFU, 1500 ore	punti 2	8
	Diploma di perfezionamento conseguito presso Università in Italia o all'estero – minimo 60 CFU, 1500 ore	punti 2	
	Diploma di specializzazione biennale post-laurea – 120 CFU, 3000 ore	punti 4	
<b>E</b>	Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria	punti 1 per ogni abilitazione conseguita singolarmente	2

	<b>Titoli professionali (punti max 55)</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>
<b>F</b>	Docenza nelle scuole secondarie di secondo grado	punti 2 per ogni anno scolastico (minimo 180 gg)	14
<b>G</b>	Docenza in corsi universitari curricolari presso università in Italia o all'estero coerenti con la tipologia di intervento	punti 2 per ogni corso	8
<b>H</b>	Docenza nei corsi di abilitazione/specializzazione per i docenti di scuola (SSIS, TFA, SOSTEGNO)	punti 2 per ogni corso	6
<b>I</b>	Attività di ricerca scientifica sulla base di assegni presso università / enti di ricerca pubblici in Italia o all'estero	punti 1 per ogni anno	3

<b>L</b>	Attività di esperto in progetti PON	punti 2 per ogni esperienza	10
<b>M</b>	Attività di tutor in progetti PON	punti 2 per ogni esperienza	14

	<b>Certificazioni e Pubblicazioni (punti max 15)</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>
<b>N</b>	Certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati dal MI (si valuta il livello più alto per una sola lingua)	livello B2: punti 1	4
		livello C1: punti 3	
		livello C2: punti 4	
<b>O</b>	Certificazione CLIL	punti 2	2
<b>P</b>	Certificazioni informatiche (ECDL/ICDL, MOS, EIPASS, ...) (si valuta il livello più alto per una sola certificazione)	base: punti 1	3
		full standard: punti 2	
		master/expert: punti 3	
<b>Q</b>	Attestati di didattica digitale	punti 1 per ogni attestato	2
<b>R</b>	Pubblicazione di libri / capitoli di libri / articoli su riviste specialistiche dotati di ISBN / ISSN	punti 1 per ogni libro punti 1 per ogni capitolo punti 1 per ogni articolo	4

#### Art. 4 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti **a partire da settembre 2021**.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà per singoli moduli in relazione ai *curricula* degli inclusi.

#### Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione

Per partecipare al presente avviso gli interessati dovranno presentare:

- domanda di ammissione alla selezione redatta in carta semplice secondo l'apposito modulo allegato (*Allegato A*);
- dichiarazione dei titoli (*Allegato B*);
- *curriculum vitae* in formato europeo: **per ogni titolo da valutare indicare all'interno del CV la relativa lettera della tabella di valutazione;**
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire al Liceo Classico Internazionale Statale "Giovanni Meli", Via S. Aldisio, 2, 90146 Palermo, entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 23/08/2021, esclusivamente** via mail, preferibilmente PEC, ai seguenti indirizzi:

PEC: [papc030004@pec.istruzione.it](mailto:papc030004@pec.istruzione.it)

PEO: [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it)

scrivendo nell'oggetto "Domanda Selezione Tutor PON 220".

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente Avviso, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a errato invio dell'email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente Avviso.

Non sono ammessi *curricula* scritti a mano né in formato diverso da quello europeo.

Nella domanda di ammissione (*Allegato A*) i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
- consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico.

#### **Art. 6 - Valutazione comparativa delle domande e pubblicazione della graduatoria**

Saranno valutate le domande pervenute entro il termine indicato nel presente Avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

La selezione dei Tutor avverrà sulla base della valutazione dei titoli presentati. La valutazione sarà effettuata dalla Commissione individuata dal Dirigente Scolastico.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

I candidati selezionati dovranno assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell'incarico, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- candidato più giovane
- sorteggio

Sarà attribuito un solo incarico di tutor per singolo candidato.

#### **Art. 7 - Incarichi e compensi**

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti è stabilito il seguente compenso orario:



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Figura professionale	ore	compenso orario lordo omnicomprensivo
Tutor	come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00

Il compenso sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione da parte del MI dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### Art. 8 - Privacy

I dati forniti verranno trattati esclusivamente a fini amministrativi e contabili ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/2016 (cosiddetto GDPR).

Il Titolare del trattamento dati è il Liceo Classico Internazionale Statale "Giovanni Meli", Via S. Aldisio, 2 Palermo - Email: [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) - PEC [papc030004@pec.istruzione.it](mailto:papc030004@pec.istruzione.it).

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è il dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo mail: [mario.grimaldi@gmail.com](mailto:mario.grimaldi@gmail.com) cell. 3493424766.

#### Art. 9 - Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo on line dell'Istituto: [www.liceomeli.edu.it](http://www.liceomeli.edu.it).

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Cinzia Citarrella.

Palermo, 05/08/2021

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Cinzia Citarrella  
(documento firmato digitalmente)



**Ministero dell'Istruzione**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**

**LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE "GIOVANNI MELI"**

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 PALERMO - Tel. 0916884720

Sito WEB: [www.liceomelipalermo.it](http://www.liceomelipalermo.it) Email [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) PEC [papc030004@pec.istruzione.it](mailto:papc030004@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80017420821 Codice Meccanografico: PAPC030004 Codice Univoco Ufficio UFLSPI

*Allegato A*

**Al Dirigente Scolastico  
Liceo Classico Internazionale Statale "G. Meli"  
Palermo**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**OGGETTO: Avviso di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, del personale docente interno per il reclutamento di n. 3 Tutor per la realizzazione di n. 3 moduli del Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-220 MeliActive**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_, docente a tempo indeterminato presso questo Istituto

per la classe di concorso \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione di cui in oggetto per l'incarico di Tutor per i seguenti moduli:

- n. 1 "Il Tennis fa scuola - Base"
- n. 2 "Il Tennis fa scuola - Avanzato"
- n. 3 "Spiega le vele"



A tal fine dichiara di:

- essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:
  - laurea magistrale/specialistica/a ciclo unico o titolo equivalente valido per l'accesso alla professione docente
- non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale: \_\_\_\_\_
- autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso di cui in oggetto per l'attribuzione dell'incarico;
- non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità;
- avere esperienza di utilizzo della piattaforma PON "Gestione degli interventi";
- accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto;
- avere diritto alla valutazione dei titoli elencati nell'*Allegato B* per un totale di punti \_\_\_\_\_ (in lettere: \_\_\_\_\_).

In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara di:

- essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- documentare l'attività sulla piattaforma on-line "gestione degli interventi" per quanto di propria competenza;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
- consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico.



Ministero dell'Istruzione



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo

Allega alla presente:

- dichiarazione dei titoli (*Allegato B*)
- curriculum *vitae* in formato europeo (con indicazione delle lettere della tabella di valutazione per ogni titolo da valutare).

Palermo,

Firma \_\_\_\_\_



**Ministero dell'Istruzione**

**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**

**LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE "GIOVANNI MELI"**

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 PALERMO - Tel. 0916884720

Sito WEB: [www.liceomelipalermo.it](http://www.liceomelipalermo.it) Email [papc030004@istruzione.it](mailto:papc030004@istruzione.it) PEC [papc030004@pec.istruzione.it](mailto:papc030004@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80017420821 Codice Meccanografico: PAPC030004 Codice Univoco Ufficio UFLSPI

*Allegato B*

**Avviso di selezione, mediante procedura comparativa di titoli, del personale docente interno per il reclutamento di n. 3 Tutor per la realizzazione di n. 3 moduli del Progetto 10.1.1A-FSEPON-SI-2021-220 MeliActive**

**AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a il \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_,

codice fiscale \_\_\_\_\_,

consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

di possedere i titoli di seguito indicati in tabella.

	<b>Titoli culturali (punti max 30)</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>	<b>Punti dichiarati</b>	<b>Punti della Commissione</b>
A	Laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico	<80: punti 1	12		
		81-95: punti 2			
		96-100: punti 4			
		101-105: punti 6			
		106-109: punti 8			
		110: punti 10			
		110 e lode: punti 12			

<b>B</b>	Ulteriore laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico	punti 3	3		
<b>C</b>	Dottorato di ricerca	punti 5	5		
<b>D</b>	Master di I/II livello conseguito presso Università in Italia o all'estero – minimo 60 CFU, 1500 ore	punti 2	8		
	Diploma di perfezionamento conseguito presso Università in Italia o all'estero – minimo 60 CFU, 1500 ore	punti 2			
	Diploma di specializzazione biennale post-laurea – 120 CFU, 3000 ore	punti 4			
<b>E</b>	Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria	punti 1 per ogni abilitazione conseguita singolarmente	2		

	<b>Titoli professionali (punti max 55)</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>	<b>Punti dichiarati</b>	<b>Punti della Commissione</b>
<b>F</b>	Docenza nelle scuole secondarie di secondo grado	punti 2 per ogni anno scolastico (minimo 180 gg)	14		
<b>G</b>	Docenza in corsi universitari curriculari presso università in Italia o all'estero coerenti con la tipologia di intervento	punti 2 per ogni anno corso	8		
<b>H</b>	Docenza nei corsi di abilitazione/specializzazione per i docenti di scuola (SSIS, TFA, SOSTEGNO)	punti 2 per ogni corso	6		
<b>I</b>	Attività di ricerca scientifica sulla base di assegni presso università / enti di ricerca pubblici in Italia o all'estero	punti 1 per ogni anno	3		
<b>L</b>	Attività di esperto in progetti PON	punti 2 per ogni esperienza	10		
<b>M</b>	Attività di tutor in progetti PON	punti 2 per ogni esperienza	14		

	<b>Certificazioni e Pubblicazioni (punti max 15)</b>	<b>Punti</b>	<b>Punti max</b>	<b>Punti dichiarati</b>	<b>Punti della Commissione</b>
<b>N</b>	Certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati dal MI (si valuta il livello più alto per una sola lingua)	livello B2: punti 1	4		
		livello C1: punti 3			
		livello C2: punti 4			
<b>O</b>	Certificazione CLIL	punti 2	2		
<b>P</b>	Certificazioni informatiche (ECDL/ICDL, MOS, EIPAS, ...) (si valuta il livello più alto per una sola certificazione)	base: punti 1	3		
		full standard: punti 2			
		master/expert: punti 3			
<b>Q</b>	Attestati di didattica digitale	punti 1 per ogni attestato	2		
<b>R</b>	Pubblicazione di libri / capitoli di libri / articoli su riviste specialistiche dotati di ISBN / ISSN	punti 1 per ogni libro punti 1 per ogni capitolo punti 1 per ogni articolo	4		

**TOTALE PUNTI** \_\_\_\_\_ / 100

Palermo,

Firma \_\_\_\_\_