



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Riforma 1.4 “Riforma del sistema di Orientamento”

Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”

Azione 1 – *Next generation classroom, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*

Progetto “Meli onLife”

Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14107

CUP: I74D22003790006

All'Albo

OGGETTO: Avviso interno di selezione, mediante procedura comparativa per titoli, di n. 1
Collaudatore - PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Azione 1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificato all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161, recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano “Scuola 4.0” e i relativi allegati;



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - *Next Generation Classrooms*, che vede questa Istituzione assegnataria di risorse per € 271.753,38;
- VISTA** la nota del MIM n. 23940 del 19 settembre 2022 "Sistema Nazionale di Valutazione (SNV) – indicazioni operative in merito ai documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025";
- VISTA** la nota del MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 "Istruzioni operative del Piano Scuola 4.0";
- VISTA** la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del MIM prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302 del 14 gennaio 2023;
- VISTA** la lettera del Ministro del MIM inviata alle scuole coinvolte in questa prima fase, rubricata "orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole" per guidare gli istituti nell'utilizzo di queste risorse";
- VISTO** il piano progettuale di massima prodotto dall'istituto per la realizzazione *Azione 1 – Next generation classrooms* e conseguente conferma di avvenuto inoltro del progetto di cui al prot. 5627 del 27/02/2023;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del **progetto "Meli onLife"** (prot. n. 9288 del 28/03/2023);
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del suddetto progetto (prot. n. 9996 del 03/04/2023);
- VISTO** il decreto di modifica al programma annuale esercizio finanziario 2023 (prot. n. 10276 del 05/04/2023);
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** la C.M. prot. n. 23940 del 19/09/2022 - Indicazioni operative in merito ai documenti strategici per le Istituzioni scolastiche relative al triennio 22/25;
- VISTI** i Regolamenti UE n. 1301/2013 del parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2016, n. 1303/2013, n.1304/2013 ed i Regolamenti di Esecuzione (UE) n. 215/2014 del 07/03/2014 e n.821/2014 del 28/07/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'art. 31 del D. Lgs. n. 50 del 19/04/2017 in cui si fa espresso riferimento all'individuazione del R.U.P.;
- VISTA** la delibera di approvazione del programma annuale E. F. 2023 n. 1 del 31/01/2023;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/2025;
- VISTE** le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);
- VISTE** le "Istruzioni operative" prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano "Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché



- gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell'Unione europea”;
- VISTE** le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. I costi per l’espletamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all’Unione europea.”;
- CONSIDERATO** che l’incarico di “Collaudatore” è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;
- DATO ATTO** che la suddetta attività di Collaudatore non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di “Collaudatore” per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- PRESO ATTO** che, per la realizzazione del progetto, occorre individuare n. 1 collaudatore selezionato prioritariamente tra il personale interno come anche nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017;
- VISTO** l’art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la nomina a Responsabile Unico di Progetto del Dirigente Scolastico prof.ssa Cinzia Citarrella per Azione 1 *Next generation classroom* (prot. n. 17315 del 15/06/2023);
- SENTITA** la RSU d’Istituto;

EMANA

il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, selezione, mediante procedura comparativa per titoli, di n. 1 Collaudatore - PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Azione 1.

Art. 1 - Figura professionale richiesta e requisiti di ammissione

Per la realizzazione del progetto si richiede la figura professionale di collaudatore.

Per l’incarico di collaudatore può presentare domanda il personale interno dell’Istituto in possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico o vecchio ordinamento coerente con la tipologia di intervento
- competenze specifiche in materia di collaudo.



Art. 2 Compiti

Il Collaudatore dovrà:

- collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista
- verificare la rispondenza del capitolato tecnico a quanto previsto nella candidatura con le necessità attuali della scuola
- verificare la corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- supervisionare l'esecuzione dei lavori di installazione
- provvedere al collaudo anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici
- verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti
- verificare la conformità del materiale anche in contraddittorio se richiesto
- redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti e il verbale di collaudo finale
- collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e col Collaudatore per eventuali problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto
- partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 3 - Valutazione dei titoli

I candidati saranno valutati sulla base della tabella di valutazione presente nell'allegato B "*Dichiarazione dei titoli*" e parte integrante del presente avviso.

Art. 4 Modalità e termini di partecipazione

Per partecipare al presente avviso gli interessati dovranno presentare, **pena esclusione**:

- domanda di partecipazione alla selezione redatta secondo l'apposito modulo allegato (**Allegato A**)
- dichiarazione dei titoli (**Allegato B**)
- presentazione dei titoli dichiarati (**Allegato C**)
- *curriculum vitae* in formato europeo in duplice versione:
 - **versione 1**, che riporti integralmente l'anagrafica del candidato;
 - **versione 2**, con l'esclusiva indicazione del Cognome e Nome e che non fornisca altri dati personali (data e luogo di nascita, domicilio, residenza, recapiti telefonici, e-mail, foto e firma olografa)
- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli dichiarati nell'Allegato B.

Non verrà attribuito alcun punteggio ai titoli per i quali non siano stati compilati tutti i campi nell'Allegato C o che siano presentati utilizzando modelli diversi dall'Allegato C incluso nel presente avviso.



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



La domanda dovrà pervenire al Liceo Classico Internazionale Statale “Giovanni Meli” entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 18/07/2023, esclusivamente** via mail, preferibilmente PEC, a uno dei seguenti indirizzi:

PEC: papc030004@pec.istruzione.it

PEO: papc030004@istruzione.it

scrivendo nell’oggetto “**Domanda Selezione Collaudatore - Piano Scuola 4.0 PNRR - Azione 1**”.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente Avviso.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al presente Avviso.

Nella domanda di partecipazione alla selezione (allegato A) i candidati dovranno dichiarare, pena esclusione, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve;
- assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
- consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l’incarico.

Art. 5 - Valutazione comparativa delle domande e pubblicazione della graduatoria

Saranno valutate le domande pervenute entro il termine indicato nel presente Avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Nel caso in cui dovesse pervenire un numero di istanze superiori al numero massimo di posti disponibili, la selezione avverrà, a cura della commissione individuata dal Dirigente Scolastico, sulla base della valutazione dei titoli presentati.

Nel caso in cui pervenga un numero di istanze inferiore rispetto al numero delle figure professionali richieste purché pari almeno a due, non si procederà con ulteriore avviso.

In caso di parità di punteggio all’interno della stessa graduatoria si darà precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata all’Albo on line dell’Istituto.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Il candidato selezionato dovrà assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione dell’incarico, si procederà alla surroga.

Art. 6 - Incarichi e compensi

Per l’attività di Collaudatore è previsto un numero massimo di 20 ore, per un compenso orario pari a € 17,50 lordo dipendente.

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



L'incarico definirà i compiti da svolgere, di cui all'articolo 3.

Il compenso sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi cui fa riferimento l'incarico.

Art. 7 - Privacy

I dati forniti verranno trattati esclusivamente a fini amministrativi e contabili ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/2016 (cosiddetto GDPR).

Il Titolare del trattamento dati è il Liceo Classico Internazionale Statale "Giovanni Meli", Via S. Aldisio, 2 Palermo - Email: papc030004@istruzione.it - PEC papc030004@pec.istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è il dott. Mario Grimaldi raggiungibile al seguente indirizzo mail: dpo.grimaldi@gmail.com.

Art. 8 - Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso è pubblicato in data odierna all'Albo on line dell'Istituto: www.liceomeli.edu.it.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof.ssa Cinzia Citarrella.

Palermo, 11/07/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa *Cinzia Citarrella*
(documento firmato digitalmente)



Allegato A

**Al Dirigente Scolastico
Liceo Classico Internazionale Statale "G. Meli"
Palermo**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**OGGETTO: Avviso interno di selezione, mediante procedura comparativa per titoli, di n. 1
Collaudatore - PNRR - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Azione 1**

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a il _____
a _____ e residente a _____
in via _____ cap _____,
codice fiscale _____,
docente a tempo indeterminato presso questo Istituto nella classe di concorso _____,
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione di cui in oggetto.

A tale fine dichiara di:

- essere docente con contratto a tempo indeterminato presso questo Istituto
- non avere condanne penali, di non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- non avere procedimenti penali in corso oppure di avere in corso il seguente procedimento penale: _____
- autorizzare al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 Regolamento UE 679/2016 (GDPR);
- accettare tutte le condizioni elencate nell'Avviso di cui in oggetto per l'attribuzione dell'incarico;
- non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità;
- accettare senza condizioni la tempistica che verrà stabilita per la realizzazione del progetto.



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



In caso di attribuzione dell'incarico, dichiara di:

- essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve;
- assicurare la propria presenza alle riunioni collegate alla realizzazione del progetto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto;
- consegnare a conclusione tutta la documentazione inerente l'incarico.

Allega alla presente:

- Allegato B (*dichiarazione dei titoli*)
- Allegato C (*presentazione dei titoli dichiarati*)
- *Curriculum vitae* in formato europeo in duplice versione:
 - **versione 1**, che riporti integralmente l'anagrafica del candidato;
 - **versione 2**, con l'esclusiva indicazione del Cognome e Nome e che non fornisca altri dati personali (data e luogo di nascita, domicilio, residenza, recapiti telefonici, e-mail, foto e firma olografa)
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

(data) _____

FIRMA



DICHIARAZIONE DEI TITOLI

Titoli culturali (punti max 30)				
	Titolo	Punti	Punti max	Punti dichiarati
A	- Laurea magistrale o specialistica - Laurea a ciclo unico o vecchio ordinamento	≤ 76/110 punti 1	12	
		77-87/110 punti 2		
		88-98/110 punti 4		
		99-104/110 punti 6		
		105-109/110 punti 8		
		110/110 punti 10		
		110/110 e lode punti 12		
B	Ulteriore laurea magistrale/specialistica/a ciclo unico o vecchio ordinamento	punti 3	3	
C	Dottorato di ricerca	punti 5	5	



LICEO CLASSICO INTERNAZIONALE STATALE GIOVANNI MELI



D	Master di I/II livello o diploma di perfezionamento conseguito presso Università, minimo 60 CFU – 1500 ore, in ambito multimediale o gestionale	punti 2 per ogni diploma	8	
	Diploma di specializzazione pluriennale conseguito presso Università, in ambito multimediale o gestionale	punti 4 per ogni diploma		
E	Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria	punti 1 per ogni abilitazione conseguita singolarmente	2	

Titoli professionali (punti max 60)				
	Titolo	Punti	Punti max	Punti dichiarati
F	Componente di commissioni di supporto ed accompagnamento dell'innovazione didattica digitale presso scuole secondarie di secondo grado	punti 3 per ogni anno scolastico	9	
G	Attività di figura di supporto, facilitatore o referente per la valutazione in progetti PON presso scuole secondarie di secondo grado	punti 3 per ogni esperienza	9	
H	Attività di progettista in progetti PON/POR/altri finanziamenti presso istituzioni scolastiche o Università, coerente con la tipologia di intervento	punti 3 per ogni esperienza	12	
I	Attività collaudatore in progetti PON/POR/altri finanziamenti presso istituzioni scolastiche o Università, coerente con la tipologia di intervento	punti 3 per ogni esperienza	30	

Via Salvatore Aldisio, 2 - 90146 Palermo - Tel. 091/6884720

www.liceomeli.edu.it - EMAIL: papc030004@istruzione.it - PEC: papc030004@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80017420821 - Codice Meccanografico: PAPC030004 - Codice Univoco: UFLSPI



Certificazioni (punti max 10)				
	Certificazione / Pubblicazione	Punti	Punti max	Punti dichiarati
L	Certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati dal MI (si valuta il livello più alto per una sola lingua)	livello B2 punti 1	4	
		livello C1 punti 3		
		livello C2 punti 4		
M	Certificazioni informatiche: - ICDL / ECDL - Microsoft Office Specialist - EIPASS base / 7 moduli / progressive - IC3 (si valuta il livello più alto per una sola certificazione)	base / start (4 moduli) punti 1	3	
		standard / full core (7 moduli) punti 2		
		master / expert / progressive punti 3		
N	Altre certificazioni informatiche, diverse dai titoli M (si valuta una sola certificazione per tipologia)	punti 1 per ogni attestato	3	
			Punti max	Punti dichiarati
TOTALE PUNTI			100	

(data) _____

FIRMA



PRESENTAZIONE DEI TITOLI DICHIARATI

TITOLO A - Laurea magistrale o specialistica - Laurea a ciclo unico o vecchio ordinamento					
N.	Titolo¹	Corso di Studi	conseguito presso	in data	con votazione
1					

¹ Indicare il titolo di studio: laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico / vecchio ordinamento

TITOLO B - Ulteriore laurea magistrale/specialistica/a ciclo unico o vecchio ordinamento					
N.	Titolo¹	Corso di Studi	conseguito presso	in data	con votazione
1					

¹ Indicare il titolo di studio: laurea magistrale / specialistica / a ciclo unico / vecchio ordinamento

TITOLO C - Dottorato di ricerca			
N.	Dottorato di Ricerca in	conseguito presso	in data
1			



TITOLO D

- Master di I/II livello o diploma di perfezionamento conseguito presso Università, minimo 60 CFU – 1500 ore, in ambito multimediale o gestionale
- Diploma di specializzazione pluriennale conseguito presso Università, in ambito multimediale o gestionale

N.	Tipologia Titolo ²	Corso di Studi	conseguito presso	in data	durata in anni	CFU ³	Ore ³
1							
2							
3							
4							

² Indicare la tipologia di titolo: master di I livello, master di II livello, diploma di perfezionamento, diploma di specializzazione pluriennale

³ Indicare solo nel caso di master / perfezionamento

TITOLO E

- Abilitazione all'insegnamento nella scuola secondaria

N.	Classe di Concorso	conseguita tramite ⁴	in data
1			
2			

⁴ Indicare la modalità di conseguimento: concorso, TFA, SSIS, ...



TITOLO F

- Componente di commissioni di supporto ed accompagnamento dell'innovazione didattica digitale presso scuole secondarie di secondo grado

N.	Attività	Nome della commissione	nell'ambito ⁵	presso la scuola secondaria di secondo grado	A.S. ⁶
1	Componente di Commissione				
2	Componente di Commissione				
3	Componente di Commissione				

⁵ Indicare l'area/ambito di intervento

⁶ Indicare l'Anno Scolastico di svolgimento



TITOLO G

- Attività di figura di supporto, facilitatore o referente per la valutazione in progetti PON presso scuole secondarie di secondo grado

N.	Attività ⁷	del progetto ⁸	finanziato con	presso la scuola secondaria di secondo grado	A.S. ⁶	Ore
1	<input type="checkbox"/> Figura di supporto <input type="checkbox"/> Facilitatore <input type="checkbox"/> Referente per la valutazione		PON			
2	<input type="checkbox"/> Figura di supporto <input type="checkbox"/> Facilitatore <input type="checkbox"/> Referente per la valutazione		PON			
3	<input type="checkbox"/> Figura di supporto <input type="checkbox"/> Facilitatore <input type="checkbox"/> Referente per la valutazione		PON			

⁶ Indicare l'Anno Scolastico di svolgimento

⁷ Segnare con una croce (X) la voce relativa al titolo dichiarato

⁸ Indicare il nome o il codice del progetto



TITOLO H

- Attività di progettista in progetti PON/POR/altri finanziamenti presso istituzioni scolastiche o Università, coerente con la tipologia di intervento

N.	Attività	del progetto ⁸	finanziato con ⁹	presso la scuola / l'Università	A.S. ⁶	Ore
1	X Progettista					
2	X Progettista					
3	X Progettista					
4	X Progettista					

⁶ Indicare l'Anno Scolastico di svolgimento

⁸ Indicare il nome o il codice del progetto

⁹ Indicare la tipologia di finanziamento: PON, POR, FIS, ...

TITOLO I

- Attività di collaudatore in progetti PON/POR/altri finanziamenti presso istituzioni scolastiche o Università, coerente con la tipologia di intervento

N.	Attività	del progetto ⁸	finanziato con ⁹	presso la scuola / l'Università	A.S. ⁶	Ore
1	X Collaudatore					
2	X Collaudatore					



TITOLO I

- Attività di collaudatore in progetti PON/POR/altri finanziamenti presso istituzioni scolastiche o Università, coerente con la tipologia di intervento

N.	Attività	del progetto ⁸	finanziato con ⁹	presso la scuola / l'Università	A.S. ⁶	Ore
3	X Collaudatore					
4	X Collaudatore					
5	X Collaudatore					
6	X Collaudatore					
7	X Collaudatore					
8	X Collaudatore					
9	X Collaudatore					
10	X Collaudatore					

⁶ Indicare l'Anno Scolastico di svolgimento

⁷ Segnare con una croce (X) la voce relativa al titolo dichiarato

⁸ Indicare il nome o il codice del progetto

⁹ Indicare la tipologia di finanziamento: PON, POR, FIS, ...



TITOLO L

**- Certificazioni linguistiche rilasciate da enti accreditati dal MI
(si valuta il livello più alto per una sola lingua)**

N.	Lingua ¹⁰	livello QCER ¹¹	Nome della certificazione	rilasciata da ¹²	in data
1					

¹⁰ Indicare la lingua: inglese, spagnola, francese, tedesca, ...

¹¹ Indicare il livello QCER: B2, C1, C2

¹² Indicare il nome dell'ente certificatore

TITOLO M

**- Certificazioni informatiche
(si valuta il livello più alto per una sola certificazione)**

N.	Certificazione informatica ⁷	di livello ⁷	rilasciata da ¹²	in data
1	<input type="checkbox"/> ICDL / ECDL <input type="checkbox"/> Microsoft Office Specialist <input type="checkbox"/> EIPASS base / 7 moduli / progressive <input type="checkbox"/> IC3	<input type="checkbox"/> base / start (4 moduli) <input type="checkbox"/> standard / full core (7 moduli) <input type="checkbox"/> master / expert / progressive		

⁷ Segnare con una croce (X) la voce relativa al titolo dichiarato

¹² Indicare il nome dell'ente certificatore

TITOLO N

**- Altre certificazioni informatiche, diverse dai titoli M
(si valuta una sola certificazione per tipologia)**

N.	Tipologia della certificazione informatica ⁷	Nome della certificazione informatica	rilasciata da ¹²	in data
1	<input type="checkbox"/> tablet <input type="checkbox"/> monitor touch / LIM <input type="checkbox"/> coding <input type="checkbox"/> sicurezza informatica <input type="checkbox"/> strumenti informatici per la didattica innovativa <input type="checkbox"/> altro - specificare:			



TITOLO N

**- Altre certificazioni informatiche, diverse dai titoli M
(si valuta una sola certificazione per tipologia)**

N.	Tipologia della certificazione informatica ⁷	Nome della certificazione informatica	rilasciata da ¹²	in data
2	<input type="checkbox"/> tablet <input type="checkbox"/> monitor touch / LIM <input type="checkbox"/> coding <input type="checkbox"/> sicurezza informatica <input type="checkbox"/> strumenti informatici per la didattica innovativa <input type="checkbox"/> altro - specificare:			
3	<input type="checkbox"/> tablet <input type="checkbox"/> monitor touch / LIM <input type="checkbox"/> coding <input type="checkbox"/> sicurezza informatica <input type="checkbox"/> strumenti informatici per la didattica innovativa <input type="checkbox"/> altro - specificare:			

⁷ Segnare con una croce (X) la voce relativa al titolo dichiarato

¹² Indicare il nome dell'ente certificatore

Il/La sottoscritto/a dichiara, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi, che quanto sopra riportato corrisponde a verità. Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e presentata all'ufficio competente unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. È ammessa la presentazione per via telematica.

Inoltre, in riferimento al Regolamento UE 679/2016 (cosiddetto GDPR), il/la sottoscritto/a autorizza espressamente l'utilizzo dei propri dati personali e professionali riportati nel presente modello, essendo informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti per legge.

(data) _____

FIRMA
